**Аналитическая справка**

**о поступивших обращениях граждан в администрацию Краснослободского муниципального района за \_2 квартал\_ 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Темы обращений |  | | | | **Принято посетителей** | | | |  | | |
| **всего** | **коллективные** | **повторные** | **дано разъяснение** | | **всего** | **в т.ч. повторно** | **от вышестоящих инстанций** | | **количество**  **всего** | **Увеличение или**  **уменьшение** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **8** | **9** | **10** | | **11** | **12** |
| 1 | Обращения по жилищным вопросам | **6** | - | - | 6 | | **9** | 1 | - | | **15** | **-15** |
| 2 | Благоустройство территории проживания | **5** | - | - | 5 | | **4** | - | 1 | | **9** | **-2** |
| 3 | Обращения по вопросам сельского хозяйства. | **-** | - | - | - | | **-** | - | - | | **-** | **-** |
| 4 | Обращения по вопросам образования, просвещения и работе учебных заведений | **-** | - | - | - | | **-** | - | - | | **-** | **-1** |
| 5 | Вопросы опеки и попечительства | **-** | - | - | - | | **-** | - | - | | **-** | **-** |
| 6 | Обращения по вопросам здравоохранения | **-** | - | - | - | | **-** | - | - | | **-** | **-1** |
| 7 | Вопросы землепользования, выделение земельных участков и градостроительства | **29** | - | - | 29 | | **1** | - | - | | **30** | **+1** |
| 8 | Вопросы заработной платы  Возврат НДФЛ | **-** | - | - | - | | **-** | - | - | | **-** | **-** |
| 9 | Обращения по вопросам злоупотреблений должностных лиц | **-** | - | - | - | | **-** | - | - | | **-** | **-** |
| 10 | Вопросы по трудоустройству | **-** | - | - | - | | **1** | - | - | | **1** | **+1** |
| 11 | Вопросы обеспечения транспортом | **1** | - | - | 1 | | **-** | - | 1 | | **1** | **-2** |
| 12 | Вопросы ТКО | **2** | - | - | 2 | | **-** | - | 2 | | **2** | **-** |
| 13 | Вопросы дорожного строительства | **7** | - | - | 7 | | **-3** | - | 4 | | **10** | **+4** |
| 14 | Вопросы электро-водо-газо  снабжения | **11** | - | - | 11 | | **3** | - | 7 | | **14** | **+9** |
| 15 | По оказанию материальной помощи | **2** | - | 1 | 2 | | **1** | - | 2 | | **3** | **+2** |
| 16 | Вопросы выдачи копий документов (в том числе архивных) | **-** | - | - | - | | **-** | - | - | | **-** | **-** |
| 17 | Прочие вопросы | **15** | 1 | - | 15 | | **7** | - | 5 | | **22** | **+10** |
| **18** | **Всего рассмотренных обращений** | **78** | **1** | **1** | **78** | | **29** | **1** | **22** | | **107** | **+10** |

**Первый заместитель главы**

**Краснослободского муниципального района**

**Республики Мордовия А.Н. Горбылев**

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о состоянии работы с обращениями граждан в администрации Краснослободского муниципального района за 2 квартал 2023 года**

Администрация Краснослободского муниципального района работу по рассмотрению обращений граждан считает основным направлением своей деятельности и признанием, соблюдением, реализацией и защитой прав, свобод и законных интересов граждан, в разрешении жизненно важных вопросов и проблем жителей района. Эта работа проводится в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Сборником методических рекомендаций и документов, в том числе в электронном виде, по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, в том числе юридических лиц, в приемных Президента Российской Федерации, в государственных органах и органах местного самоуправления и Уставом Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.

Обращения граждан, администрация района разрешает в соответствии с ее компетенцией.

Прием граждан осуществляют глава района, заместители и руководитель аппарата, а в структурных подразделениях их руководители и специалисты. График приема утверждается главой Краснослободского муниципального района.

Прием должностными лицами, как правило, осуществляется ежедневно (за исключением субботы и воскресенья).

Если поставленный вопрос не относиться к компетенции должностного лица, ведущего прием, он разъясняет посетителю, куда и кому ему следует обратиться, при необходимости оказывается ему содействие в приеме его соответствующим лицом.

В ходе приема должностные лица администрации, ведущих прием, стремятся выявлять причины, порождающие нарушения прав и законных интересов граждан.

Предложения и жалобы граждан рассматриваются безотлагательно в соответствии с действующим

законодательством.

Результаты рассмотренных по существу устных обращений граждан доводятся до сведения заинтересованных лиц.

За 2 квартал 2023 года в адрес главы Краснослободского муниципального района поступило **107** обращений граждан, в том числе письменных – **78**, из них **22** поступило из республиканских органов власти. На приеме граждан по личным вопросам присутствовало – 2**9** граждан.

Администрация Краснослободского муниципального района постоянно направляет деятельность администраций Краснослободского городского и сельских поселений, руководителей предприятий и учреждений района на более широкое использование предоставляемых им прав по реализации и удовлетворения обоснованных просьб и обращений граждан района.

**Первый заместитель главы**

**Краснослободского муниципального района**

**Республики Мордовия А.Н. Горбылев**