



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «31» 01 2023 г.

№ 16

О внесении изменений в постановление администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия от 08.05.2019 г. № 160 «Об утверждении состава Совета по предпринимательству при администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Краснослободского муниципального района Республики Мордовия, в целях повышения эффективности реализации государственной политики в области развития предпринимательства, усиления взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской деятельности:

1. Внести изменения в пункт 1 постановления администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия от 08.05.2019 г. № 160 «Об утверждении состава Совета по предпринимательству при администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия», изложив Приложение №1, Приложение № 2 в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Краснослободского муниципального района по экономическому развитию - начальника финансового управления Резяпкина А. В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования в газете «Краснослободский Вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Краснослободского муниципального района.

**Глава Краснослободского муниципального района
Республики Мордовия**



А. В. Буйнов

**Состав Совета по предпринимательству
при администрации Краснослободского муниципального района
Республики Мордовия**

Председатель Совета по предпринимательству:

Буданов Владимир Петрович – индивидуальный предприниматель (по согласованию).

Заместители председателя Совета по предпринимательству:

Воронин Юрий Николаевич – индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Косихина Нина Николаевна – директор общества с ограниченной ответственностью
«Ника» (по согласованию).

Секретарь Совета по предпринимательству:

Беликова Валерия Юрьевна - физическое лицо (по согласованию).

Члены Совета по предпринимательству:

Автайкин Игорь Васильевич – индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Бебенова Наталья Александровна – директор общества с ограниченной ответственностью
«Стройинвест», заместитель директора общества с
ограниченной ответственностью «Краснослободский
молочный завод» (по согласованию),

Беянушкина Татьяна Владимировна - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Воронин Евгений Иванович - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Елгаев Сергей Николаевич - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Ефимов Алексей Григорьевич - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Ионова Галина Николаевна - начальник отдела потребительского рынка,
предпринимательства и защиты прав потребителей
администрации Краснослободского муниципального
района,

Килина Наталья Юрьевна - индивидуальный предприниматель, самозанятая (по
согласованию),

Козеняшева Елена Александровна - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Колушов Алексей Львович - председатель сельскохозяйственного потребительского
снабженческо-сбытового кооператива «Ресурс»,

индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Колушова Любовь Алексеевна - главный бухгалтер индивидуального предпринимателя
Колушова А. Л. (по согласованию),

Кремнев Николай Николаевич - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Нотина Алена Николаевна - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Резяпкин Александр Васильевич - заместитель главы Краснослободского муниципального
района по экономическому развитию – начальник
финансового управления,

Сетина Анна Александровна - индивидуальный предприниматель, (по согласованию),

Сигуева Елена Александровна - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Усачев Сергей Федорович – индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Фронина Светлана Валентиновна - индивидуальный предприниматель (по согласованию),

Якушкин Алексей Михайлович - индивидуальный предприниматель (по согласованию).

**Положение
о Совете по предпринимательству
при администрации Краснослободского муниципального района
Республики Мордовия**

1. Общие положения.

1.1. Совет по предпринимательству при администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия (далее – Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным коллегиальным органом.

1.2. Совет образован с целью разработки и осуществлению мер по развитию и поддержке предпринимательства и самозанятости, формированию конкурентной среды в негосударственном секторе экономике, защите интересов предпринимательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, содействия развитию предпринимательской деятельности и самозанятости на территории Краснослободского муниципального района Республики Мордовия, более широкого привлечения предпринимательских структур к решению социально-экономических проблем района.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, решениями Совета депутатов Краснослободского муниципального района Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия, а также настоящим Положением.

1.4. Порядок деятельности Совета определяется настоящим Положением.

1.5. Положение о Совете и его состав утверждается постановлением администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.

1.6. Состав Совета может ежегодно обновляться.

1.7. Совет действует на принципах самоуправления, независимости и добровольности в принятии решений по вопросам своей компетенции.

1.8. Совет самостоятельно разрабатывает и утверждает план и регламент своей работы.

1.9. Организационно-техническую работу по обеспечению деятельности Совета по предпринимательству при администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия осуществляет секретарь Совета.

2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Определение основных направлений, мер и способов содействия развитию малого и среднего предпринимательства и самозанятости на территории Краснослободского муниципального района Республики Мордовия, реализация эффективной региональной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

2.2. Обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления с предпринимательским сообществом по актуальным вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

2.3. Содействие государственной политике в области поддержки и развития предпринимательской деятельности путём совершенствования механизма защиты законных прав предпринимателей. Поддержка инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.4. Анализ развития малого и среднего предпринимательства на территории Краснослободского муниципального района Республики Мордовия. Выработка рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.5. Подготовка предложений по разработке целевых программ и проектов нормативных актов по вопросам, затрагивающим развитие малого и среднего предпринимательства в Краснослободском муниципальном районе Республики Мордовия. Проведение общественной экспертизы нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства района.

2.6. Представление интересов предпринимательства в государственных, муниципальных и общественных организациях Краснослободского муниципального района и Республики Мордовия.

2.7. Защита, в соответствии с действующим законодательством, правовых и экономических интересов предпринимательства в государственных и муниципальных учреждениях, судах, службах и агентствах.

2.8. Оказание методической помощи и поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства района и самозанятым гражданам.

2.9. Рассмотрение заявлений и предложений представителей малого и среднего бизнеса, анализ выступлений средств массовой информации, содержащие сведения о нарушениях законности в отношении предпринимательства.

2.10. Формирование, через средства массовой информации, позитивного общественного мнения о предпринимательской деятельности в Краснослободском муниципальном районе Республики Мордовия.

2.11. Содействие привлечению предпринимательских структур к участию в проведении социальных, экономических, правовых, благотворительных, образовательных, культурных программ, проводимых на территории Краснослободского муниципального района.

3. Права Совета

3.1. В целях выработки стратегии развития предпринимательства, запрашивать и получать, в установленном законодательством порядке и в сроки, необходимую информацию от органов законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных и научных организаций.

3.2. Приглашать на заседания должностных лиц органов исполнительной власти республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей субъектов малого и среднего предпринимательства и общественных организаций, ассоциаций и союзов предпринимателей по вопросам, связанным с развитием малого и среднего предпринимательства.

3.3. Для организации своей деятельности, привлекать специалистов учреждений и организаций отраслей экономики и социальной сферы, образовательных учреждений, представителей общественных объединений и иных организаций.

3.4. По необходимости, подготавливать предложения главе Краснослободского муниципального района Республики Мордовия по вопросам развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства района.

3.5. Рассматривать инициативы по изменению действующих нормативных правовых актов и (или) их проектов, затрагивающих сферу малого и среднего предпринимательства.

4. Структура и порядок работы Совета

4.1. Структура Совета включает председателя Совета, двух заместителей председателя Совета, секретаря Совета, членов Совета, работа которых осуществляется на общественных началах.

4.2. Координацию деятельности Совета осуществляет Председатель Совета.

4.3. Председатель Совета:

- осуществляет руководство и организует работу Совета,
- принимает решения о созыве и сроках проведения очередных и внеочередных заседаний Совета, определяет место, дату, время и повестку заседаний Совета,
- председательствует на заседаниях Совета,
- распределяет обязанности между заместителями, секретарем и членами Совета,
- подписывает протоколы проводимых заседаний Совета,
- контролирует выполнение решений Совета,

- вносит на рассмотрение главы района предложения Совета по внесению изменений Положение о Совете и в состав Совета,
- вносит на рассмотрение главы района, муниципальных образований рекомендации, аналитические и информационные материалы, проекты распорядительных документов по вопросам, касающимся деятельности Совета,
- представляет Совет в органах государственной власти, во взаимодействии с государственными и негосударственными юридическими лицами, в органах местного самоуправления;
- часть своих полномочий председатель Совета может возлагать на заместителей председателя и секретаря Совета;
- решает иные вопросы в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Заместители председателя Совета:

- исполняют обязанности председателя Совета, руководит работой Совета и председательствует на заседаниях Совета по поручению председателя Совета в случае его отсутствия (один из заместителей по поручению председателя Совета),
- осуществляет согласование проектов решений Совета,
- осуществляют общий контроль за реализацией решений, принятых на заседаниях Совета,
- выполняют поручения председателя по подготовке, организации и проведению заседаний Совета.

4.5. Секретарь Совета:

- обобщает поступившие предложения по плану работы Совета,
- принимает участие в обсуждении и подготовке документов аналитического и рекомендательного характера,
- сообщает членам Совета о планируемых мероприятиях,
- доводит до членов Совета информацию, относящуюся к содержанию работы Совета,
- оформляет протоколы заседаний Совета,
- обеспечивает созыв заседаний Совета, информирует членов Совета о дате, месте, времени и повестке очередного заседания Совета,
- ведет учет входящей, исходящей корреспонденции и других документов Совета,
- организует рассылку материалов Совета членам Совета и другим заинтересованным лицам (организациям),

- обеспечивает организационно-техническую подготовку заседаний Совета по предпринимательству.

4.6. Члены Совета:

- вправе:

- а). участвовать в заседаниях Совета и голосовать по обсуждаемым вопросам,
- б). вносить предложения в повестку дня заседания Совета и по порядку его ведения,
- в). выступать на заседаниях Совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Совета,
- г). излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании Совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Совета,
- д). вносить на рассмотрение Совета в инициативном порядке проекты подготовленных ими документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов,
- е). выносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения,
- ж). получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Советом вопросов и выполнения данных поручений,
- з). представлять в письменном виде особое мнение по решениям Совета,
- и). запрашивать и получать, в соответствии с действующим законодательством, во всех государственных и негосударственных учреждениях и муниципальных организациях Краснослободского муниципального района информацию по вопросам, касающимся предпринимательства,
- к). представлять интересы представителей малого и среднего бизнеса Краснослободского муниципального района в муниципальных органах и общественных организациях,
- л). принимать меры по обеспечению прав, свобод и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства,

- обязаны:

- а). лично принимать участие в заседаниях Совета,
- б). участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним,
- в). содействовать выполнению решений Совета,
- г). выполнять принятые решения,
- д). знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета,

е). исполнять иные обязанности, необходимые для осуществления своей деятельности.

4.7. Заседание Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По предложению председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря Совета, членов Совета, в случае необходимости, могут проводиться внеочередные заседания Совета.

4.8. Заседания Совета проводятся в обстановке, обеспечивающей свободный и конструктивный обмен мнениями, выработку оптимальных рекомендаций и предложений.

4.9. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов Совета.

4.10. Решения по выносимым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. В случае равенства голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Совета.

4.11. По решению Совета, на его заседания с правом совещательного голоса могут быть приглашены представители государственных органов, органов местного самоуправления, политических партий, общественных объединений, научных учреждений, иных учреждений, предприятий и организаций, эксперты и другие специалисты для представления необходимой информации по вопросам, рассматриваемым Советом.

4.12. Решения Совета по предпринимательству носят рекомендательный характер.

4.13. Любой член Совета вправе сам выйти из его состава, направив письменное заявление о своем решении в администрацию Краснослободского муниципального района Республики Мордовия. Член Совета считается выбывшим со дня подачи заявления.

4.14. Совет вправе выходить с представлением к главе администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия о выводе из состава Совета любого члена Совета на основании:

- нарушения требований настоящего Положения,
- уклонения от участия в работе Совета,
- совершения действий, препятствующих выполнению принятых решений или дискредитирующих решения Совета.

4.15. Включение в состав Совета и исключение из него осуществляются постановлением администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.

5. Порядок прекращения деятельности Совета

5.1. Прекращение деятельности Совета осуществляется постановлением администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.

5.2. Изменения и дополнения в положение о Совете вносятся постановлением администрации Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.